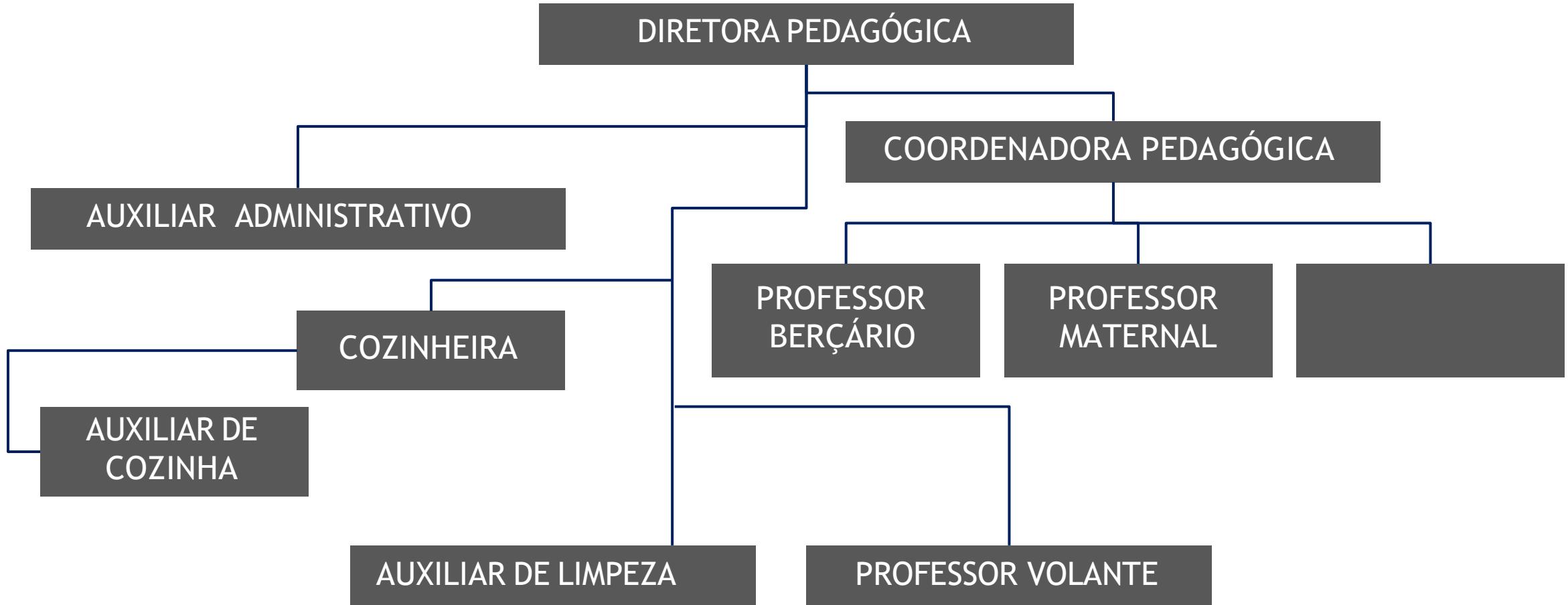


# ORGANOGRAMA-NCPM

## NÚCLEO CULTURAL DO PARQUE MIKAIL



# ORGANOGRAMA-NCPM

## NÚCLEO CULTURAL DO PARQUE

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

**DIRETORA PEDAGÓGICA** - Coordena e supervisiona a execução das ações pedagógicas da instituição, assegurando que estejam em conformidade com o Projeto Político-Pedagógico (PPP), a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e o Quadro de Saberes Necessários (QSN). Lidera a equipe pedagógica, orientando a implementação de práticas educativas que garantam a qualidade do atendimento aos educandos. Representa a instituição junto a órgãos públicos, parceiros e comunidade, zelando pela observância das normas legais e pedagógicas e pela concretização da missão institucional da creche como Organização da Sociedade Civil. Atua, ainda, na interlocução com as famílias, prestando orientações pedagógicas e acompanhando processos institucionais que envolvam o acolhimento e o desenvolvimento dos educandos.

**COORDENADORA PEDAGÓGICA** - Orienta e acompanha as práticas pedagógicas desenvolvidas na instituição, promovendo a articulação do planejamento, da execução e da avaliação das ações educativas. Assegura que o trabalho pedagógico esteja alinhado à BNCC, ao QSN e ao PPP, fomentando a formação continuada da equipe docente e a adoção de práticas inovadoras e inclusivas. Atua na mediação das relações entre a equipe e a comunidade, oferecendo suporte às famílias nos processos institucionais que envolvam a orientação pedagógica, o acompanhamento e o desenvolvimento dos educandos.

**PROFESSOR DE BERÇÁRIO** - Planeja, organiza e executa práticas pedagógicas e de cuidado voltadas aos educandos de 6 meses a 1 ano e 11 meses, conforme a organização dos ciclos. Promove o desenvolvimento motor, cognitivo, afetivo e social, implementando atividades que favorecem a vinculação, a exploração do ambiente e a construção de aprendizagens significativas. Suas práticas são orientadas pelos direitos de aprendizagem previstos na BNCC, pelas orientações do QSN e pelo Projeto Político-Pedagógico da instituição.

# ORGANOGRAMA-NCPM

## NÚCLEO CULTURAL DO PARQUE

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

**PROFESSOR DE MATERNAL** - Desenvolve e executa atividades pedagógicas para educandos de 2 anos a 3 anos e 11 meses, conforme a organização dos ciclos. Promove a autonomia, a socialização, o desenvolvimento da linguagem, das funções cognitivas e motoras. Planeja ações lúdicas e educativas que valorizam as experiências infantis, estimulam múltiplas formas de expressão e asseguram a efetivação dos direitos de aprendizagem, conforme as diretrizes da BNCC, do QSN e do Projeto Político-Pedagógico da instituição.

**PROFESSOR DE ESTÁGIO (ESTÁGIO I — PRÉ-ESCOLA)** - Planeja, organiza e desenvolve atividades pedagógicas direcionadas aos educandos de 4 anos a 4 anos e 11 meses, conforme a organização dos ciclos da instituição. Promove a ampliação das experiências, o desenvolvimento da linguagem oral e escrita, do pensamento lógico, da autonomia e das competências socioemocionais. Atua de forma intencional na construção de aprendizagens significativas, assegurando a preparação para as próximas etapas da Educação Básica. Suas práticas são fundamentadas na BNCC, no QSN e no Projeto Político-Pedagógico da instituição, respeitando as especificidades do desenvolvimento infantil.

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO** - Desempenha atividades de gestão administrativa, financeira, documental e de pessoal, garantindo a organização, o controle e a atualização dos processos institucionais em consonância com as normativas aplicáveis às Organizações da Sociedade Civil (OSC). Estabelece e mantém relações com fornecedores e órgãos parceiros, assegurando a fluidez dos processos institucionais. Atua, ainda, no suporte à gestão, por meio da elaboração de relatórios, da organização de arquivos e da execução de rotinas que asseguram a eficiência administrativa e operacional da creche, bem como no apoio aos processos institucionais relacionados às famílias e orientações gerais.

# ORGANOGRAMA-NCPM

## NÚCLEO CULTURAL DO PARQUE

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

**COZINHEIRA** - Executa a preparação e a distribuição das refeições, seguindo rigorosamente o cardápio e as orientações nutricionais estabelecidas. É responsável pela aplicação de procedimentos técnicos de segurança alimentar, tais como a aferição e o registro da temperatura dos alimentos, a etiquetagem para controle de validade e rastreabilidade, e a higienização adequada de utensílios, superfícies e ambientes. Preenche as planilhas de monitoramento sanitário e zela pela organização da cozinha, garantindo padrões de qualidade e segurança alimentar essenciais ao desenvolvimento dos educandos.

**AUXILIAR DE COZINHA** - Assiste a Cozinheira em todas as etapas do preparo, armazenamento e distribuição das refeições, bem como na higienização dos alimentos, utensílios e equipamentos utilizados no processo de alimentação escolar. Contribui para a manutenção da organização e da limpeza do ambiente, participa dos controles sanitários por meio do preenchimento das planilhas de monitoramento e atua conforme as normas de segurança alimentar, assegurando a qualidade dos serviços prestados aos educandos.

**PROFESSOR VOLANTE** - Presta apoio às rotinas institucionais, organizando e acompanhando as entradas e saídas dos educandos, bem como oferecendo suporte logístico à equipe pedagógica e à coordenação. Auxilia na distribuição de materiais pedagógicos, na organização dos ambientes escolares e na manutenção da rotina administrativa. Atua também no suporte aos processos institucionais relacionados às famílias, colaborando, quando necessário, na organização de documentos e orientações vinculadas ao acolhimento e à permanência dos educandos na instituição.

**ORGANOGRAMA-NCPM**  
**NÚCLEO CULTURAL DO PARQUE**